

事前提出

支払方法申請書

提出日 4年 5月 9日

団体名	〇〇小学校	担当者氏名	桃沢太郎
利用日	4年 6月 9日～ 4年 6月 10日まで 1泊		

お支払い方法	<input checked="" type="checkbox"/> 当日支払い（領収書）		<input type="checkbox"/> 後日支払い（請求書）			
	領収・請求書宛名			一般	高校生	高校生以下
	宛名①	〇〇小学校 5年生	宿泊	人	人	20人
			日帰り	人	人	人
	宛名②	〇〇小学校 6組	宿泊	人	人	2人
			日帰り	人	人	人
	宛名③	〇〇小学校 職員	宿泊	6人	人	人
		日帰り	人	人	人	
宛名④		宿泊	人	人	人	
		日帰り	人	人	人	

※宛名に対しての利用人数をご記入ください。（日帰りの人数は合算した人数をご記入ください）

【カメラマン】

お支払い方法	<input checked="" type="checkbox"/> 当日支払い（領収書）		<input type="checkbox"/> 後日支払い（請求書）			
	領収・請求書宛名			一般	高校生	高校生以下
	宛名	△△写真館（日帰り2日間）	宿泊	人	人	人
		日帰り	1人	人	人	

この用紙に記載された人数と「施設利用人数申請書」の合計人数があっているか必ずご確認ください。

【注意事項】

- ・現金のお支払は退所日の指定時間内でお支払い。請求書の場合は後日お振込み（発行日より14日以内、後日現金支払い不可・振込手数料はお客様負担）
- ・請求書のお振込みは発行日より14日以内。（後日現金支払い不可・振込手数料はお客様負担）
- ・カメラマンやボランティアの方も利用料金が発生します。
- ・請求書や領収書の相談は事前にお問い合わせください。

- 提出期限 利用日の21日前まで
- 提出方法 メール（momozawa@kawata.org）・FAX(055-987-5153) ・郵送

備考

受付印	確認

記入時の注意事項

- ← 団体名と担当者氏名をご記入ください。
- ← 利用日開始日、利用終了日、泊数をご記入ください
- ← 支払方法が当日現金の場合は「当日支払い（領収書）」に、後日お振込みの場合は「後日支払い（請求書）」にチェックをしてください。
- ← 内訳をご記入ください。  
内訳の振り分けの際にご希望がある場合は施設までご連絡ください。  
※一般団体は「領収書」「請求書」の宛名の振り分けをご遠慮いただいております。

# 施設利用人数申請書

事前提出

提出日 4年 5月 9日

団体名	〇〇小学校	担当者氏名	桃沢太郎
利用日	4年 6月 9日～ 4年 6月 10日まで 1泊		

【宿泊利用者】

階	部屋名	定員	中学生以下		高校生以下		一般		計
			男	女	男	女	男	女	
1F	富士	4名					2		
	あざみ	30名						11	
	やまゆり	30名							
	すすき	30名							
	りんどう	30名							
	すみれ	30名							
2F	愛鷹 <small>(あしたか)</small>	4名					2		
	箱根	4名					2		
	うぐいす	30名						11	
	ひばり	30名							
	やまばと	30名							
	ひよどり	30名							
	きじ	30名							
計									

【日帰り利用者】 日帰り利用者の人数を記入してください。

日付	中学生以下		高校生		一般		計
	男	女	男	女	男	女	
6月 9日					1		
6月 10日					1		

【カメラマン】

日付	日帰り利用	宿泊利用	人数		計
			男	女	
月 日	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
月 日	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

・活動途中にご来場の予定のお手伝い、補助、サポートの方も必ず人数に含めて申請してください。

- 提出期限 利用日の21日前まで
- 提出方法 メール (momozawa@kawata.org) ・ FAX(055-987-5153) ・ 郵送

受付印	確認

## 記入時の注意事項

- ← 団体名と担当者氏名をご記入ください。
- ← 利用日開始日、利用終了日、泊数をご記入ください
- ← 各部屋の宿泊人数の内訳をご記入ください。
- ← 日帰り利用人数の内訳をご記入ください。
- ← カメラマンの内訳をご記入ください。

# クラフト活動申請書

事前提出

提出日 4年 5月 9日

団体名	〇〇小学校	担当者氏名	桃沢太郎
利用日	4年 6月 9日～ 4年 6月 10日まで 1泊		

必要な項目の口にチェックをお願いします。

<input checked="" type="checkbox"/> クラフト希望 あり	<input type="checkbox"/> クラフト希望 なし		
<input checked="" type="checkbox"/> プラバンキーホルダー	¥150	22名様分	6月 9日 13:00 ~ 14:00
<input checked="" type="checkbox"/> 雨天でも、晴天でも実施	<input type="checkbox"/> 雨天時のみ実施 ※晴天時実施なし	<input type="checkbox"/> 晴天時のみ実施 ※雨天時実施なし	
<input type="checkbox"/> 缶バッジ	¥150	名様分	月 日 : ~ :
<input type="checkbox"/> 雨天でも、晴天でも実施	<input type="checkbox"/> 雨天時のみ実施 ※晴天時実施なし	<input type="checkbox"/> 晴天時のみ実施 ※雨天時実施なし	
<input type="checkbox"/> 木のキーホルダー	¥180	名分	月 日 : ~ :
<input type="checkbox"/> 雨天でも、晴天でも実施	<input type="checkbox"/> 雨天時のみ実施 ※晴天時実施なし	<input type="checkbox"/> 晴天時のみ実施 ※雨天時実施なし	
<input type="checkbox"/> 革のキーホルダー	¥350	名様分	月 日 : ~ :
<input type="checkbox"/> 雨天でも、晴天でも実施	<input type="checkbox"/> 雨天時のみ実施 ※晴天時実施なし	<input type="checkbox"/> 晴天時のみ実施 ※雨天時実施なし	
<input type="checkbox"/> 革のブレスレット	¥350	名様分	月 日 : ~ :
<input type="checkbox"/> 雨天でも、晴天でも実施	<input type="checkbox"/> 雨天時のみ実施 ※晴天時実施なし	<input type="checkbox"/> 晴天時のみ実施 ※雨天時実施なし	

**【注意事項】**

- ・2種類以上のクラフトをご希望の場合は2日間に分けて計画してください。(同日に2種類のクラフト活動は申込み不可)
- ・雨天時実施の場合と、晴天時実施の場合でチェックをお願いします。
- ・催行時間は9:00~11:30、13:15~16:00です。
- ・クラフトのキャンセルや数量の変更は2日前までにご連絡ください。  
※雨天のみ希望で晴天になりそうな場合についての連絡は必要ありません。
- ・クラフトは10名以上から申込み可。
- ・同日に申込団体がいる場合、受付できない場合があります。

■提出期限 利用日の21日前まで  
 ■提出方法 メール (momozawa@kawata.org) ・ FAX(055-987-5153) ・ 郵送

受付印	確認

## 記入時の注意事項

- ← 団体名と担当者氏名をご記入ください。
- ← 利用日開始日、利用終了日、泊数をご記入ください
- ← クラフト実施希望の有無にチェックを入れてください。
- ← クラフト内容を選択しチェックを入れてください。  
「人数」「時間」「実施条件(雨天、晴天)」をご記入ください。

# 食事注文書

## 事前提出

提出日 4年 5月 9日

団体名	〇〇小学校	担当者氏名	桃沢太郎			
連絡先	〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇	FAX	●●●●-●●-●●●●			
メールアドレス	△△△△@△△△.jp	ご利用人数(合計)	大人	小中学生	未就学児	アレルギー対応者数
入所日	4年 6月 9日	28	6	22		1
退所日	4年 6月 10日					
食事打合せ	13時 30分頃	※入所時に食事の打ち合わせをお願いします。				

### ●食堂給食

利用日	朝食 7:30~9:00			昼食 11:30~13:30			夕食 17:00~18:30		
	区分	メニュー番号	食数	区分	メニュー番号	食数	区分	メニュー番号	食数
6月 9日	食堂		食	食堂		食	食堂	①	28食
		内大盛り	食		内大盛り	食		内大盛り	食
	食事開始	:	から	食事開始	:	から	食事開始	18:00	から
	食事終了	:	まで	食事終了	:	まで	食事終了	19:00	まで
6月 10日	食堂	②	28食	食堂	夕食①	29食	食堂		食
		内大盛り	食		内大盛り	食		内大盛り	食
	食事開始	7:30	から	食事開始	12:30	から	食事開始	:	から
	食事終了	8:30	まで	食事終了	13:00	まで	食事終了	:	まで
月 日	食堂		食	食堂		食	食堂		食
		内大盛り	食		内大盛り	食		内大盛り	食
	食事開始	:	から	食事開始	:	から	食事開始	:	から
	食事終了	:	まで	食事終了	:	まで	食事終了	:	まで

### ●炊事材料

材料名	区分	加工状態	食数	受取時間	受渡場所
カレー		<input type="checkbox"/> 未カット	28食	10日 11時 00分頃	<input checked="" type="checkbox"/> 食堂
		<input checked="" type="checkbox"/> カット済み			<input type="checkbox"/> しばふ広場
豚汁		<input type="checkbox"/> 未カット	食	日 時 分頃	<input type="checkbox"/> 食堂
		<input type="checkbox"/> カット済み			<input type="checkbox"/> しばふ広場

#### 【材料配分】

カレー・豚汁	① 4人分× 7袋	② 人分× 袋	③ 人分× 袋	④ 人分× 袋
生米	① 人分× 袋	② 人分× 袋	③ 人分× 袋	④ 人分× 袋
炊飯済みごはん (ライスBOXの数)	① 28人分× 1箱	② 人分× 箱	③ 人分× 箱	④ 人分× 箱

※注文数と材料配分の数量確認をお願いします。  
 ※ごはんは合計人数分がケースに入った状態です。  
 ※材料配分は1セット4人以上でお願いします。

その他メモ

### ●弁当・お茶・ジュースなど

物品名	数量	食堂 受渡日時
お茶	28	6月 10日 11:00
		月 日 :
		月 日 :
		月 日 :

#### 【注意事項】

- ・「食事注文書」提出以降に数量の変更が生じた場合は速やかにMailまたはFAXにてご連絡ください。
- ・上記以外の食材や加工品等を注文する際は担当者にご相談ください。
- ・利用者のアレルギーに関しては別紙の「アレルギー調書」にご確認ください。
- ・利用日の14日前より数量の減少があった場合食材費の負担をお願いします。

■提出期限 利用日の21日前まで

■提出方法 メール (momozawa@kawata.org) ・ FAX(055-987-5153) ・ 郵送

■14日前より100%のキャンセル料が発生します。ご注意ください。

## 記入時の注意事項

- ← 団体名と担当者氏名をご記入ください。
- ← 連絡先FAX番号をご記入ください。
- ← メールアドレス、入所日、退所日、入所時の打ち合わせ時間をご記入ください  
 ご利用される方の人数、アレルギー対応者数をご記入ください。  
 ※アレルギー対応者数とアレルギー調書の枚数が同数が確認してください。

- ← メニュー番号は手引きの10ページをご確認ください。  
 メニュー番号をご記入ください。

昼食時に夕食メニューをご依頼いただく場合は「夕食①」のようにご記入ください。  
 BBQメニュー注文時は「BBQメニュー」とご記入ください。  
 ご記入がない場合は「注文なし」とみなします。

大盛りの数量をご記入ください。

食事開始、食事終了時間をご記入ください。

- ← 飯盒炊爨の材料について加工状態、食数、受取時間、受け渡し場所をご記入ください。  
 ※「未カット」 皮などを処理していない状態。  
 「カット済み」皮などを剥いて切った状態。

受取場所は食堂です。要望がある場合はメモ欄にご記入ください。

- ← 材料の配分をご記入ください。  
 ※配分後、配分量の合計と炊事材料の注文数が同数かご確認ください。  
 ※炊飯済みのご飯をご希望の場合ライスボックスは10食からご利用いただけます。

- ← 物品名、数量、食堂受取時間をご記入ください。

受取場所は食堂です。要望がある場合はメモ欄にご記入ください。

受付印	確認
	食堂提出

# アレルギー調書 兼 回答書

事前提出

提出日 4年 5月 9日

団体名	〇〇小学校	担当者氏名	桃沢太郎
利用日	4年 6月 9日～ 4年 6月 10日まで 1泊		

●内容を確認していただき、太枠内をご記入ください。

氏名	桃沢花子 (ふりがな) ももざわはなこ		No 1 / 全体 1 枚
アレルギー食材	アレルギー	反応の程度	具体的な食品名
	たまご	3	たまご
	乳・乳成分		
	小麦		
	そば		
	落花生		
	エビ		
	カニ		
	魚介類(あわび・いか・いくら・さけ・サバ)		
	果物類(オレンジ・キウイ・メロン・リンゴ・バナナ)		
	肉類(牛肉・鶏肉・豚肉)		
	まつたけ・やまいも・ゼラチン		
	大豆		
	ナッツ類(クルミ・ごま・カシューナッツ)		
その他			

反応の程度	①加熱すれば反応しない
	②食品のみに反応する(つなぎ可)
	③少量でも反応する
	④調味料やエキスなどでも反応する
	⑤その他

- 【注意事項】
- ・対応の難しいアレルギーについては、食事を持参していただく場合がございます。
  - ・上記情報に関して、当施設の食事以外には使用しません。
  - ・該当者が複数いる場合、この用紙をコピーしてご利用ください。
  - ・ご提出が遅い場合は対応ができない場合がありますのでご了承ください。
  - ・重篤な場合、対応できない場合がありますのでご了承ください。

▼以下は施設で記入します

利用日	朝食	昼食	夕食
	対応内容	対応内容	対応内容
月 日			
月 日			
月 日			

- 提出期限 利用日の21日前まで
- 提出方法 メール (momozawa@kawata.org) ・ FAX(055-987-5153) ・ 郵送

受付印	確認
	食堂提出

※必ず「食事注文書」と一緒にお送りください。※

## 記入時の注意事項

- ← 団体名と担当者氏名をご記入ください。
- ← 利用日開始日、利用終了日、泊数をご記入ください
- ← アレルギーをお持ちの方の氏名をご記入ください。  
アレルギーをお持ちの方の人数(枚数)が分かるように何枚目かをご記入ください。
- ← 各アレルギーに対して「反応の程度」と「具体的な食品名」をご記入ください。

反応の程度	①加熱すれば反応しない
	②食品のみに反応する(つなぎ可)
	③少量でも反応する
	④調味料やエキスなどでも反応する
	⑤その他

# 薪・貸出備品申請書①

事前提出

提出日 4年 5月 9日

団体名	〇〇小学校	担当者氏名	桃沢太郎
利用日	4年 6月 9日～ 4年 6月 10日まで 1泊		

## ●薪の購入

炊事	5束 (平均使用量は1束10人です。)		
	受取時間	6月 10日 11時 00分	
キャンプファイヤー	<input checked="" type="checkbox"/> 実施する	実施日	6月 9日
		キャンプファイヤー指導希望の有無	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
	<input type="checkbox"/> 実施しない		

## ●炊事用貸出備品の申し込み

内容	貸出数	必要数	貸出時間	返却時間
ステンレス鍋	25	7	6/10 11時 00分	6/10 12時 30分
中鍋	5		時 分	時 分
ライスクッカー	20	7	6/10 11時 00分	6/10 12時 30分
ボール (大)	20		時 分	時 分
ボール (小)	20	7	6/10 11時 00分	6/10 12時 30分
ざる (大)	20		時 分	時 分
ざる (小)	20		時 分	時 分
しゃもじ	20	7	6/10 11時 00分	6/10 12時 30分
おたま (大)	20	7	6/10 11時 00分	6/10 12時 30分
おたま (小)	20		時 分	時 分
まな板	20	7	6/10 11時 00分	6/10 12時 30分
皮むき	20	7	6/10 11時 00分	6/10 12時 30分
包丁	15	7	6/10 11時 00分	6/10 12時 30分
なた	5	2	6/10 11時 00分	6/10 12時 30分

- ・キャンプファイヤーの指導は原則15:00から。
- ・指導無しの場合はお客様ご自身で組んでいただきます。
- ・炊事用備品の貸し出しは17:00までです。必ず時間内にご返却ください。

■提出期限 利用日の21日前まで

■提出方法 メール (momozawa@kawata.org) ・ FAX(055-987-5153) ・ 郵送

担当者	確認
	担当

## 記入時の注意事項

- ← 団体名と担当者氏名をご記入ください。
- ← 利用日開始日、利用終了日、泊数をご記入ください
- ← 炊事用の薪の購入を希望する場合、希望束数をご記入ください。  
薪の受取時間をご記入ください。
- ← キャンプファイヤーの実施についてチェックを入れてください。  
実施の場合、「指導の有無」にチェックを入れてください。
- ← 炊事用貸出備品の「必要数」「貸出時間」「返却時間」をご記入ください。

# 薪・貸出備品申請書②

事前提出

提出日 4年 5月 9日

団体名	〇〇小学校	担当者氏名	桃沢太郎
利用日	4年 6月 9日～ 4年 6月 10日まで 1泊		

●貸出備品の申し込み

※利用終了後はできるだけ早くご返却をお願いします。

	内容	貸出数	必要数	貸出時間	返却時間
施設備品	館内用マイク	2		時 分	時 分
	こんぺいとう用マイク	2	2	6/10 11時 00分	6/10 12時 30分
	プレイルーム用マイク	2		時 分	時 分
	CDラジカセ	1		時 分	時 分
	DVDデッキ	1		時 分	時 分
	プロジェクター	1		時 分	時 分
	スクリーン	1		時 分	時 分
	キーボード	1		時 分	時 分
	拡声器	1	1	6/10 11時 00分	6/10 12時 30分
工作用備品	工作用はさみ	50		時 分	時 分
	工作板	50		時 分	時 分
ハイキング用備品	トランシーバー	6	6	6/10 11時 00分	6/10 12時 30分
	虫の毒吸引器	10	6	6/10 11時 00分	6/10 12時 30分
キャンプファイヤー用備品	演出用つえ	2	1	6/10 11時 00分	6/10 12時 30分
	着火用トーチ	5	5	6/10 11時 01分	6/10 12時 31分

■提出期限 利用日の21日前まで

■提出方法 メール (momozawa@kawata.org) ・ FAX(055-987-5153) ・ 郵送

受付印	確認

## 記入時の注意事項

- ← 団体名と担当者氏名をご記入ください。
- ← 利用日開始日、利用終了日、泊数をご記入ください
  
- ← 各種貸出備品の「必要数」「貸出時間」「返却時間」をご記入ください。

# 長泉町桃沢野外活動センター 「利用団体日程表」

【確認項目】 全ての項目をご確認いただき、チェックをお願いします。

- 有料施設の利用が利用時間内に収まっている。
- お食事や入浴が時間内に収まっている。
- 活動場所や時間がしっかりと記入され、記入例に沿った形で記載されている。
- 清掃や点検、お支払いの時間が予定に入っている。
- 担当者様のお名前と電話番号は、同日利用の他団体の担当者様に共有させていただく場合があります。共有が可能な電話番号をご記入ください。

※二泊三日の場合など一枚に収まらない場合は複数枚に分けてご提出ください。こちらの規格でご提出をお願いします。

団体名	桃沢小学校
担当者	桃沢 太郎
電話番号	055-987-5100
利用方法	宿泊利用 ・ 日帰り利用
利用期日	2022年 4月 1日(金) ~ 4月 2日(土)
宿泊場所	<input checked="" type="checkbox"/> 宿舎棟 <input type="checkbox"/> テントサイト <input type="checkbox"/> コテージ <input type="checkbox"/> スクエアテント (レ点を記入)

		時間		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22						
4月1日(金) 一日目	晴天時	活動内容	夏(6~9月)向け野外教室案プランA 【日程について】 ・雨天時のみ追加料金(日帰り料金と同額)が発生します ・キャンプファイヤーの指導有 ・プランBに比べて少し早めに到着しウォークラリーを行う									到着	ウォークラリー 砂防ダム前の「水と緑の公園」で昼食 小雨決行			入所式	入室	クラフト 革のキーホルダー	CF 準備	施設内散策	夕食	キャンプ ファイヤー (CF)	生徒 風呂	班長 会	就寝	先生 風呂
		場所	野外 センター	桃沢→砂防ダム→金岡橋→水神社→桃沢			つど いの 広場	部屋	食堂	こん べい とう	施設内 各所	食堂	こん べい とう	浴場	食堂	部屋	浴場									
	雨天時	活動内容	到着	スタンツ		昼食	入所式	入室	クラフト 革のキーホルダー	CF 準備	施設内散策	夕食	キャンプ ファイヤー (CF)	生徒 風呂	班長 会	就寝	先生 風呂									
		場所	野外 センター	こんべいとう		食堂	こん べい とう	部屋	食堂	こん べい とう	施設内 各所	食堂	こん べい とう	浴場	食堂	部屋	浴場									
4月2日(土) 二日目	晴天時	活動内容	起床	準備・清掃	朝食	清掃 確認 精算	飯盒炊爨・昼食・片付け				退所式															
		場所		部屋 流し台 廊下	食堂		しばふ広場BBQ場				つど いの 広場															
	雨天時	活動内容	起床	準備・清掃	朝食	清掃 確認 精算	飯盒炊爨・昼食・片付け				退所式															
		場所		部屋 流し台 廊下	食堂		しばふ広場BBQ場				こん べい とう															